



**MEDDELANDE OM KOMMUNINVÅNARES MÖJLIGHET TILL INFLYTANDE  
ENLIGT FÖRVALTNINGSLAGENS 41 §**

**31.3.2023**

**Ärende:**

***Förslag till uppdatering av de kommunala avfallshanteringsföreskrifterna.***

Kommuninvånarna bereds möjlighet att ge sina åsikter om de föreslagna ändringsförslagen till de kommunala avfallshanteringsföreskrifterna för Österbottens avfallsnämnds verksamhetsområde.

De paragrafvisa ändringsförslagen som föreslås träda ikraft 1.6.2023 presenteras nedan i avsnitt 2.

Skriftliga åsikterna sänds till Österbottens avfallsnämnd senast 25.4.2023 till e-postadressen [info@ekoso.fi](mailto:info@ekoso.fi) eller postadressen Österbottens avfallsnämnd, PB 41, 68601 JAKOBSTAD.

Tilläggsuppgifter: Johan Hassel, avfallshanteringschef, Österbottens avfallsnämnd, tel 050 528 9139 (vardagar 08-16).

**1. ALLMÄNT**

Verkställandet av 2021 års ändringar i avfallslagen och avfallsförordningen medför ett uppdateringsbehov av de kommunala avfallshanteringsföreskrifterna på Österbottens avfallsnämnds verksamhetsområde.

De mest centrala lagändringarna som berör kommuninvånarnas avfallshantering omfattar följande:

- Skyldigheten för bostadsfastigheter med fem eller flera lägenheter att separat insamla på fastigheten plast-, glas-, metall-, pappers- och kartongförpackningar samt småmetall fr.o.m. 1.7.2023.
- Transporterna för separat insamlat förpackningsavfall ska vara kommunalt anordnade fr.o.m. 1.7.2023.
- Transporterna för separat insamlat bioavfall ska vara kommunalt anordnade fr.o.m. 19.7.2023 enhetligt med Österbottens avfallsnämnds verkställighetsbeslut 24.2.2022, 3 §.



Övriga viktiga ändringar som grundar sig på Österbottens avfallsnämnds tidigare beslutsfattande samt på förslag av Ab Ekorosk Oy styrelse:

- Transporterna för separat insamlat energiavfall ska vara kommunalt anordnade fr.o.m. 19.7.2025 enhetligt med Österbottens avfallsnämnds beslut, 28.4.2022, 8 §.
- Bioavfallet från boendet ska läggas i papperspåsar fr.o.m. 19.7.2023.

Beredningen av uppdateringen av avfallshanteringsföreskrifterna stöder sig på Kommunförbundets år 2022 reviderade handbok om utarbetning av avfallshanteringsföreskrifter.

Föreskrifterna är indelade i en allmän informativ del samt de egentliga kommunala avfallshanteringsföreskrifterna.

## 2. ÄNDRINGSFÖRSLAG TILL AVFALLSHANTERINGSFÖRESKRIFTERNA

Följande paragrafvisa ändringar till de kommunala avfallshanteringsföreskrifterna föreslås:

Nuvarande innehåll:	Ändringsförslag:
<p><b>6 § Anslutning till fastighetsvis avfallstransport</b></p> <p><i>I områdena där dessa avfallshanteringsföreskrifter gäller ordnas den fastighetsvisa avfallstransporten i fråga om hushållsavfall av fastighetsinnehavaren.</i></p> <p><i>Anslutning till avfallstransport som fastighetsinnehavaren ordnar sker genom att fastighetsinnehavaren tar kontakt med en avfallstransportör som är godkänd i avfallshanteringsregistret och parterna ingår ett avtal om hämtning och transport av avfallet från fastigheten i enlighet med dessa avfallshanteringsföreskrifter. Fastighetsinnehavaren ska försäkra sig om att det företag som erbjuder transporttjänster är godkänt i avfallshanteringsregistret. Avfallstransportören ska på begäran för fastighetsinnehavaren visa upp ett utdrag ur avfallshanteringsregistret som visar att transportören är godkänd i registret. Kontaktuppgifter till avfallstransportörer som godkända i avfallshanteringsregistret upprätthålls på adressen <a href="http://www.ekorosk.fi">www.ekorosk.fi</a>.</i></p> <p><i>Som undantag från det tidigare, svarar Ab Ekorosk Oy i första hand för den fastighetsvisa avfallstransporten för fritidsbostädernas hushållsavfall med områdesinsamlingspunkter veckorna 18-40. Alternativt kan en fritidsbostadsinnehavare ansluta sig</i></p>	<p><b>6 § Anslutning till fastighetsvis avfallstransport</b></p> <p><i>Anslutning till kommunalt anordnad avfallstransport för bioavfall sker genom att man tar kontakt med och anmäler anslutningen till det kommunala avfallsverket Ab Ekorosk Oy. Samtidigt beställer fastighetsinnehavaren av Ab Ekorosk Oy tömning av sopkärnen på fastigheten och avfallstransport som följer dessa avfallshanteringsföreskrifter.</i></p> <p><i>Anslutning till avfallstransport för energiavfall som fastighetsinnehavaren ordnar sker genom att fastighetsinnehavaren tar kontakt med en avfallstransportör som är godkänd i avfallshanteringsregistret och parterna ingår ett avtal om hämtning och transport av avfallet från fastigheten i enlighet med dessa avfallshanteringsföreskrifter. Fastighetsinnehavaren ska försäkra sig om att det företag som erbjuder transporttjänster är godkänt i avfallshanteringsregistret. Avfallstransportören ska på begäran för fastighetsinnehavaren visa upp ett utdrag ur avfallshanteringsregistret som visar att transportören är godkänd i registret.</i></p> <p><i>Anslutning till fastighetsvis transport av separat insamlat återvinningsbart avfall ska ske i enlighet med övergångsbestämmelserna i dessa avfallshanteringsföreskrifter 48 §.</i></p>

Besöksadress/Käyntiosoite: Skolgatan 25-27 C, J:stad/Koulukatu 25-27 C, P:saari



**ÖSTERBOTTENS AVFALLSNÄMND**  
**POHJANMAAN JÄTELAUTAKUNTA**  
PB/PL 41, 68601 JAKOBSTAD/PIETARSAARI

<p><i>till den fastighetsvisa avfallstransporten genom att kontakta en i avfallshanteringsregistret godkänd avfallstransportör för ett avtal om sophämtning vid fritidsfastigheten enligt dessa avfallshanteringsföreskrifter under veckorna 18-40.</i></p>	<p><i>Som undantag från det tidigare, svarar Ab Ekorosk Oy i första hand för den fastighetsvisa avfallstransporten för fritidsbostädernas hushållsavfall med områdesinsamlingspunkter veckorna 18-40. Alternativt kan en fritidsbostadsinnehavare ansluta sig till den fastighetsvisa avfallstransporten genom att avtala om sophämtning och transport från fritidsfastigheten enligt denna paragrafs moment 1 och 2 under veckorna 18-40.</i></p>
<p><b>7 § 1 mom. Fastighetsvisa sopkärl ifall bio- och energiavfall insamlas i skilda eller flerfackskärl</b> <i>När fastighetsinnehavaren har anslutits till fastighetsvis avfallstransport ska hen ordna en insamlingsplats för avfallet på fastigheten och skaffa de sopkärl som behövs.</i></p>	<p><b>7 § 1 mom. Fastighetsvisa sopkärl</b> <i>När fastighetsinnehavaren har anslutit sin fastighet till fastighetsvis avfallstransport ska denne ordna en insamlingsplats för avfallet på fastigheten och skaffa de sopkärl som behövs. Det kommunala avfallsverket Ab Ekorosk Oy skaffar sopkärl för bioavfall och förpackningsavfall som insamlas separat. För anskaffning av djupkärl svarar fastighetsinnehavaren. Alla fastigheter som hör till fastighetsvis avfallstransport ska ha tillgång till åtminstone ett sopkärl avsett för bioavfall och ett sopkärl för energiavfall. Dessutom ska fastigheterna ha tillgång till sopkärl för de avfallsslag som samlas in separat i enlighet med 16 och 17 § i dessa avfallshanteringsföreskrifter.</i></p>
	<p><b>7 § 2 mom. Fastighetsvisa sopkärl (ny föreskrift)</b> <i>Avfall som uppkommer på fastigheten och omfattas av kommunens hantering av kommunalt avfall ska läggas i det sopkärl som ordnats för den fastighetsvisa avfallstransporten.</i></p>
<p><b>8 § 1 mom. Gemensamt sopkärl</b> <i>Bostads- och fritidsfastigheter som ligger nära varandra kan avtala om att använda ett gemensamt sopkärl.</i></p>	<p><b>8 § 1 mom. Gemensamt sopkärl</b> <i>Fastigheter som ligger nära varandra kan avtala om att använda ett gemensamt sopkärl. Gemensamma sopkärl får användas för insamling av bioavfall och energiavfall. Alternativt kan man avtala om endast ett gemensamt sopkärl för endera för bio- eller energiavfallet. Gemensamma avfallsskärl kan även användas för insamling av förpackningsavfall, i enlighet med 16 och 48 § i dessa avfallshanteringsföreskrifter.</i></p>
	<p><b>8 § 2 mom. Gemensamt sopkärl (ny föreskrift enhetligt med gällande tillämpningsregel)</b> <i>Yhteisastiaa käytävien kiinteistöjen etäisyys yhteisastiasta saa olla korkeintaan 500 metriä.</i></p>

Besöksadress/Käyntiosoite: Skolgatan 25-27 C, J:stad/Koulukatu 25-27 C, P:saari

TEL/PUH: 06-786 3737  
E-post: [fornamn.efternamn@ekoso.fi](mailto:fornamn.efternamn@ekoso.fi)  
Sähköposti: [etunimi.sukunimi@ekoso.fi](mailto:etunimi.sukunimi@ekoso.fi)



<p><b>34 § Avbrott i fastighetsvis avfallstransport</b> <i>Fastighetsvis avfallstransport kan genom beslut av Österbottens avfallsnämnd avbrytas för viss tid när en året-runt-fastighet inte används på minst åtta veckor på grund av semester eller av någon annan orsak. Skriftlig anhållan med motivering, bör inlämnas till Österbottens avfallsnämnd senast två veckor före önskad begynnelsestid avbrottet.</i></p> <p><i>Avbrott i fastighetsvis transport av slam från boende kräver undantag från avfallshanteringsföreskrifterna.</i></p>	<p><b>10 § Tidsbegränsat avbrott i fastighetsvis avfallstransport</b> <i>Fastighetsvis avfallstransport kan avbrytas för viss tid när en fastighet som används för stadigvarande boende inte används på minst 8 veckor. Sopkärlet ska vara tomt när av- brottet i avfallstransporten inleds.</i></p> <p><i>En skriftlig anhållan med motiveringar för avbrottet ska inlämnas till Österbottens avfallsnämnd senast två veckor innan önskad tidpunkt för avbrottet inleds.</i></p> <p><i>Avbrott i fastighetsvis transport av slam från boende kräver undantag från avfallshanteringsföreskrifterna.</i></p>
<p><b>15 § 2 mom. Sorterat hushållsavfall</b> <i>Det skilt insamlade bioavfallet ska läggas i plastpåsar eller papperspåsar i valfria färger, medan det skilt insamlade energiavfallet kan läggas i energiavfallskärlet utan påsar. Volymen för enskilda föremål i energiavfallskälet får inte överskrida 30 liter.</i></p>	<p><b>15 § 2 mom. Sorterat hushållsavfall</b> <i>Det skilt insamlade bioavfallet som uppstår från boende ska läggas i papperspåsar från och med 19.7.2023, medan det skilt insamlade energiavfallet kan läggas i energiavfallskärlet utan påsar. Volymen för enskilda föremål i energiavfallskälet får inte överskrida 30 liter.</i></p>
<p><b>16 § Skyldighet att sortera och separat samla in återvinnbart avfall från boende</b> Återvinnbart avfall från boende ska sorteras och samlas in separat i sopkärl på fastigheten enligt följande (tabell):</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Returkartong ifall i bostadsfastigheten finns tio (10) eller flera bostadslägenheter</li><li>• Papper enligt 49 och 50 §§ i avfallslagen</li><li>• Plastförpackningar ifall i bostaden finns tio (10) eller flera bostadslägenheter</li><li>• Om ordnandet av insamling av pappersprodukter bör följas vad som stadgas i avfallslagen 49 och 50 §§.</li><li>• <i>Fastighetsinnehavarens skyldighet att ordna fastighetsvis insamling av papper gäller inte småhus eller fastigheter i glesbygden.</i></li><li>• <i>Plastavfall och returkartong från boende ska i övrigt lämnas i sopkärlet för hushållsavfall på fastigheten (för transport till energiåtervinning). Återvinnbart plastförpackningsavfall och returkartong kan</i></li></ul>	<p><b>16 § Fastighetsvisa skyldigheter att ordna separat insamling av återvinnbart avfall från boende</b> Utöver sopkärl för bio- och energiavfall ska fastigheter tillhandahålla sopkärl för separat insamlade avfallslag enligt följande (tabell):</p> <p>Antalet lägenheter på fastigheten är 5 eller fler</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Glasförpackningsavfall</li><li>• Plastförpackningsavfall</li><li>• Metallförpackningsavfall och småmetall</li><li>• Kartong- och pappersförpackningsavfall</li><li>• Returpapper, enligt 40 och 50 § i avfallslagen</li></ul> <p><i>Separat insamling av bioavfall gäller inte fastigheter där bioavfallet som uppstår komposteras.</i></p> <p><i>Separat insamling av förpackningsavfall gäller de bostadsfastigheter i vilka en och samma bostadsbolags insamlingspunkt för avfall används av minst fem lägenheter. För på en och samma fastighet belägna enskilda småhus som inte har en gemensam insamlingspunkt för avfall gäller enbart skyldigheten att insamla separat endast för bio- och energiavfall fastän antalet lägenheter är mera än fem.</i></p> <p><i>Pappersavfall ska samlas in separat enligt 49 och 50 §</i></p>

Besöksadress/Käyntiosoite: Skolgatan 25-27 C, J:stad/Koulukatu 25-27 C, P:saari



**ÖSTERBOTTENS AVFALLSNÄMND**  
**POHJANMAAN JÄTELAUTAKUNTA**  
PB/PL 41, 68601 JAKOBSTAD/PIETARSAARI

<p><i>lämnas till producenternas insamling för återvinning enligt de anvisningar som getts av producenterna.</i></p> <p><i>Fastighetsinnehavarna kan avtala med avfallstransportföretag om att fastigheterna ansluts till fastighetsvis transport av separat insamlat förpackningsavfall, d.v.s. returkartong, återvinnbar metall och returglas. Det separat insamlade förpackningsavfallet ska transporteras till producentens avfallshanteringssystem.</i></p>	<p><i>i avfallslagen.</i></p> <p><i>En fastighetsinnehavare vars fastighet inte omfattas av ovan nämnda skyldigheter kan om hen så önskar ansluta sin fastighet till den frivilliga, kommunalt anordnade fastighetsvisa transporten av återvinningsbara avfallsslag. Om transporten ska i så fall överenskommas skilt med Ab Ekorosk Oy.</i></p> <p><i>Avfall som samlas in separat på fastigheten ska transporteras till en mottagningsplats som anvisas i 34 § i dessa avfallshanteringsföreskrifter.</i></p>
<p><b>17 § Skyldigheter att sortera och separat samla in återvinnbart avfall som uppkommer på övriga fastigheter som omfattas av kommunens hantering av kommunalt avfall</b></p> <p><i>Återvinnbart avfall som uppkommer i annan verksamhet än boende ska sorteras och separat samlas in i egna fastighetsvisa sopkärl på fastigheter som omfattas av kommunens hantering av kommunalt avfall. Tätordningen är följande (tabell):</i></p> <p>Återvinnbart avfall som ska sorteras och samlas in separat</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Returkartong ifall det uppstår</li><li>• Återvinnbar metall ifall det uppstår</li><li>• Returglas ifall det uppstår</li><li>• Papp ifall det uppstår</li><li>• Papper enligt 49 och 50 § i avfallslagen</li><li>• Trä ifall det uppstår</li><li>• Övrigt återvinnbart avfallsslag - den kommunala avfallshanteringsmyndigheten beslutar om fastighetsvis transport av avfallet</li></ul> <p><i>Återvinnbart avfall ska transporteras till producentens eller Ab Ekorosk Oy:s avfallshanteringssystem.</i></p>	<p><b>17 § Skyldigheter att sortera och separat samla in återvinnbart avfall som uppkommer på övriga fastigheter som omfattas av kommunens hantering av kommunalt avfall</b></p> <p><i>På fastigheter som ligger i ett tätortsområde eller ett detalj- eller generalplanerat område för service, turism eller arbetsplatser som omfattas av kommunens skyldighet att ordna hantering av kommunalt avfall ska återvinningsbart avfall som uppkommer i annan verksamhet än bo- ende sorteras och separat samlas in i egna fastighetsvisa sopkärl enligt följande (tabell):</i></p> <p>Avfallsslag – Ska samlas in separat om</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Bioavfall – bioavfall uppstår</li><li>• Energiavfall – energiavfall uppstår</li><li>• Plast-, pappers- och kartongförpackningar – det i medeltal uppstår mer än 5 kg per vecka</li><li>• Glasförpackningar - det i medeltal uppstår mer än 2 kg per vecka</li><li>• Metallförpackningar och övrig småmetall - det i medeltal uppstår mer än 2 kg per vecka</li><li>• Papper – enligt 49 och 50 § i avfallslagen</li><li>• Träavfall - det i medeltal uppstår mer än 10 kg per vecka</li></ul> <p><i>En fastighetsinnehavare vars fastighet inte omfattas av ovan nämnda skyldigheter kan om hen så önskar ansluta sin fastighet till den frivilliga fastighetsvisa transporten av separat insamling av återvinningsbart avfall. Ett avtal om denna transport ska i så fall ingås med Ab Ekorosk Oy.</i></p>
<p><b>18 § Övrigt avfall som ska samlas in separat</b></p> <p><b>Upphävs – upprepar innehållet i 13 och 14 §</b></p> <p><i>Avfall som lyder under producentansvaret (t.ex.</i></p>	

Besöksadress/Käyntiosoite: Skolgatan 25-27 C, J:stad/Koulukatu 25-27 C, P:saari



*batterier, ackumulatorer, elektriskt och elektroniskt skrot) ska samlas in separat och föras till en mottagningsplats som producenten ordnat. Pantmärkta dryckesförpackningar ska föras till särskilda mottagningsplatser för ändamålet.*

*Farligt avfall och specialavfall ska samlas in separat och föras till behandling i enlighet med de separata föreskrifterna i kapitel 10 i dessa avfallshanteringsföreskrifter.*

*Ris, kvistar, obehandlat träavfall och aska som inte behandlas egenhändigt på fastigheten i enlighet med dessa avfallshanteringsföreskrifter ska föras till en mottagningsplats som Ab Ekorosk Oy anvisar.*

*Bygg- och rivningsavfall från verksamheter som omfattas av kommunens hantering av kommunalt avfall, inklusive boende, ska sorteras i enlighet med avfallsförordningen.*

*Om fastighetsägaren själv sköter hanteringen av bygg- och rivningsavfallet, ska det uppkomna avfallet behandlas i det kommunala avfallshanteringsystemet och det sorterade bygg- och rivningsavfallet ska föras till en mottagningsplats som Ab Ekorosk Oy anvisar.*

### **19 § Kompostering**

*Bioavfall som uppkommer på fastigheten får komposteras där. Kompostbehållaren ska placeras, byggas och underhållas så att användningen inte medför skada eller fara för hälsan eller miljön. Kompostering får inte leda till nedskräpning. Endast komposterbart avfall får läggas i kompostbehållaren.*

*Kompostbehållaren kan vara gemensam för flera närliggande fastigheter.*

*Livsmedelsavfall får komposteras endast i en för ändamålet planerad värmeisolerad, slutet och välventilerad kompostbehållare som är oåtkomlig för skadedjur. Kompostbehållaren ska skötas enligt anvisningarna och hållas i behörigt skick.*

*Avfall från torrtoaletter, sällskapsdjurs fekalier och slam från minireningsverk som avses i § 36 i dessa föreskrifter får komposteras endast i för ändamålet planerade slutna och väl ventilerade kompostbehållare som är oåtkomliga för skadedjur och ur vilka vatten inte rinner ner i en brunn eller vattendrag. Kompostbehållaren ska skötas enligt anvisningarna och hållas i behörigt skick. Fekalt avfall ska*

### **18 § Kompostering**

*Bioavfall som uppkommer på fastigheten får komposteras där. Kompostbehållaren ska placeras, byggas och skötas så att användningen inte medför skada eller fara för hälsan eller miljön. Kompostbehållaren ska placeras på fastigheten på minst 5 meters avstånd från fastighetsgränsen. Kompostering får inte leda till nedskräpning. Endast komposterbart avfall får läggas i kompostbehållaren. I kompostbehållaren får man inte heller lägga växter eller delar av dessa som klassificerats som främmande arter.*

*Kompostbehållaren kan också vara gemensam för flera fastigheter eller lägenheter. Kompostbehållarens volym ska också då vara tillräcklig för allt bioavfall, med beaktande av den långsammare kompostering som de kalla årstiderna orsakar.*

*Bioavfall får komposteras endast i en för ändamålet planerad värmeisolerad, slutet och välventilerad kompostbehållare som är oåtkomlig för skadedjur. Kompostbehållaren ska skötas enligt anvisningarna*

Besöksadress/Käyntiosoite: Skolgatan 25-27 C, J:stad/Koulukatu 25-27 C, P:saari





**ÖSTERBOTTENS AVFALLSNÄMND**  
**POHJANMAAN JÄTELAUTAKUNTA**  
PB/PL 41, 68601 JAKOBSTAD/PIETARSAARI

*komposteras minst ett år.*

*Trädgårdsavfall får komposteras i en kompostbehållare för trädgårdsavfall eller i en öppen kompost som är skyddad med en inhägnad, om inget annat stadgas i kommunala miljöskyddsbestämmelser. Trädgårdsavfall får inte föras till parker eller andra allmänna områden.*

*Trädgårdsavfall som inte komposteras eller behandlas av innehavaren själv på något annat sätt, ska föras till en plats som Ab Ekorosk Oy anvisar.*

*Kompostinnehållet får inte avlägsnas ur behållaren förrän avfallet har förmultnat. Förmultnad kompostjord kan efterkomposteras utanför behållaren med beaktande av tillräcklig försiktighet.*

*Det är förbjudet att använda avfallskvarnar som är kopplade till avloppsledningen.*

*Om inget annat stadgas i kommunala miljöskyddsbestämmelser ska kompostbehållaren placeras minst 5 meter från tomtgränsen. Placering av kompostbehållaren närmare än 5 meter från tomtgränsen kräver grannens medgivande. Kompostbehållaren får inte placeras närmare än 15 meter från ett vattenområde eller en vattenbrunn.*

*och hållas i behörigt skick.*

*Fermenterat bioavfall, det vill säga jäsning i syrefritt tillstånd, med bokashi eller någon motsvarande metod, ska efterbehandlas genom kompostering i en sluten behållare med ventilation före egen återvinning.*

*Avfallsinnehavaren ska inom två månader från det att komposteringen av bioavfall inletts meddela avfallshanteringsmyndigheten följande uppgifter:*

- 1. fastighetsinnehavarens namn och kontaktuppgifter samt fastighetens adress och om möjligt fastighets- eller byggnadsbeteckningen*
- 2. byggnadens typ, antalet bostadslägenheter, om byggnaden inte är ett egnahemshus*
- 3. namnet på och kontaktuppgifterna till den person som ansvarar för hanteringen av avfall*
- 4. insamlingskärllets bruksvolym och antalet månader som kärlet är i användning varje år.*

*Om flera hushåll använder samma kompostbehållare ska den som ansvarar för hanteringen av avfall anmäla de ovan nämnda uppgifterna om alla parter som använder kompostbehållaren till avfallshanteringsmyndigheten senast två månader efter att komposteringen inletts. Den som ansvarar för hanteringen av avfall ska också anmäla att komposteringen avslutas senast två månader från det att komposteringen upphört. Om den person som ansvarar för hanteringen av avfall byts ut, ska den avgående ansvariga personen informera avfallshanteringsmyndigheten om den nya ansvariga personen innan den avgående ansvariga personen slutar i uppgiften.*

*Anmälan om kompostering av bioavfall ska göras till avfallshanteringsmyndigheten senast 1.7.2023 också för de fastigheter på vilka kompostering av bioavfall inletts innan dessa avfallshanteringsföreskrifter trädde i kraft. Anmälningskyldigheten gäller inte fastighetsinnehavare som beviljats undantag från separat insamling av bioavfall av Österbottens avfallsnämnd.*

*Anmälan om kompostering av bioavfall till avfallshanteringsmyndigheten ska förnyas vart femte år.*

Besöksadress/Käyntiosoite: Skolgatan 25-27 C, J:stad/Koulukatu 25-27 C, P:saari

TEL/PUH: 06-786 3737

E-post: [fornamn.efternamn@ekoso.fi](mailto:fornamn.efternamn@ekoso.fi)

Sähköposti: [etunimi.sukunimi@ekoso.fi](mailto:etunimi.sukunimi@ekoso.fi)



**ÖSTERBOTTENS AVFALLSNÄMND**  
**POHJANMAAN JÄTELAUTAKUNTA**  
PB/PL 41, 68601 JAKOBSTAD/PIETARSAARI

	<p><i>Avfall från torrtoaletter, sällskapsdjurs fekalier och slam från minireningsverk som avses i § 36 i dessa föreskrifter får komposteras endast i för ändamålet planerade slutna och väl ventilerade kompostbehållare som är oåtkomliga för skadedjur och ur vilka vatten inte rinner ner i en brunn eller vattendrag. Kompostbehållaren ska skötas enligt anvisningarna och hållas i behörigt skick. Fekalt avfall ska komposteras minst ett år.</i></p> <p><i>Trädgårdsavfall får komposteras i en kompostbehållare för trädgårdsavfall eller i en öppen kompost som är skyddad med en inhägnad, om inget annat stadgas i kommunala miljöskyddsbestämmelser. Trädgårdsavfall får inte föras till parker eller andra allmänna områden.</i></p> <p><i>Trädgårdsavfall som inte komposteras eller behandlas av innehavaren själv på något annat sätt, ska föras till en plats som Ab Ekorosk Oy anvisar.</i></p> <p><i>Kompostinnehållet får inte avlägsnas ur behållaren förrän avfallet har förmultnat. Förmultnad kompostjord kan efterkomposteras utanför behållaren med beaktande av tillräcklig försiktighet.</i></p> <p><i>Det är förbjudet att använda avfallskvarnar som är kopplade till avloppsledningen.</i></p>
<p><b>21 § Nedgrävning av avfall</b> <i>Det är förbjudet att gräva ner avfall i marken.</i></p>	<p><b>20 § Nedgrävning eller sänkning av avfall</b> <i>Det är förbjudet att gräva ner avfall i jorden eller sänka avfall i vattendrag.</i></p> <p><i>Det är tillåtet i hela landet att gräva ner döda sällskapsdjur om det sker i överensstämmelse med Livsmedelsverkets anvisningar. Enligt Livsmedelsverkets anvisningar ska döda sällskapsdjur i första hand bortskaffas genom nedgrävning eller förbränning.</i></p>
	<p><b>21 § Återvinning av avfall i egen markbyggnad (ny föreskrift)</b> <i>Rent tegel- och betongkross som uppkommer vid eget boende får användas i liten skala och som en engångsföreteelse i egen markbyggnad. Förutsättningen är att tegel- och betongkrosset ersätter marksubstanser för liknande ändamål. Återvinningen ska anmälas till kommunens</i></p>

Besöksadress/Käyntiosoite: Skolgatan 25-27 C, J:stad/Koulukatu 25-27 C, P:saari

TEL/PUH: 06-786 3737  
E-post: [fornamn.efternamn@ekoso.fi](mailto:fornamn.efternamn@ekoso.fi)  
Sähköposti: [etunimi.sukunimi@ekoso.fi](mailto:etunimi.sukunimi@ekoso.fi)





	<i>miljövårdsmyndighet.</i>
<p><b>22 § Olika typer av sopkärl</b> <i>Fastighetsinnehavaren ska ha till sitt förfogande tillräckligt många sopkärl för insamling av avfall enligt dessa avfallshanteringsföreskrifter.</i></p> <p><i>Fastighetsinnehavaren ska ordna en mottagningsplats för avfall där det går att placera ett sådant antal sopkärl som dessa avfallshanteringsföreskrifter kräver.</i></p> <p><i>Sopkärl ska passa för avfallsslaget i fråga och storleken motsvara den avfallsmängd som uppkommer på fastigheten.</i></p> <p><i>Sopkärlen ska dimensioneras så att de inte blir så fulla att de inte kan tillslutas före följande tömning. Det är inte tillåtet att, i syfte att förlänga tiden mellan de normala tömningarna, använda sopkärl som är för stora i förhållande till behovet.</i></p> <p><i>Inom fastighetsvis avfallstransport kan man använda</i></p> <ol style="list-style-type: none"><li><i>manuellt flyttbara lockförsedda sopkärl med handtag och hjul som passar för maskinell lastning och tvättning;</i></li><li><i>lockförsedda avfallsbehållare som töms maskinellt i en sopbil på fastigheten;</i></li><li><i>växelflaksbehållare i vilka avfallet transporteras till mottagnings- eller behandlingsplatsen;</i></li><li><i>underjordsbehållare som töms maskinellt i en sopbil på fastigheten;</i></li><li><i>övriga sopkärl som passar för tillfällig insamling av exceptionella avfallsföremål eller stora avfallsmängder.</i></li></ol> <p><i>Ställningar för sopsäckar får inte användas i fastighetsvis avfallstransport.</i></p> <p><i>Inom avfallstransport som fastighetsinnehavaren ordnar och inom avfallshandling för näringsverksamhet kan avfallstransportföretaget</i></p>	<p><b>22 § Typer av sopkärl</b> <i>Fastighetsinnehavaren ska ha tillräckligt många sopkärl till sitt förfogande för insamling av avfall enligt dessa avfallshanteringsföreskrifter.</i></p> <p><i>Det kommunala avfallsverket Ab Ekorosk Oy levererar manuellt flyttbara 140–660 liter stora sopkärl till fastigheter där det uppkommer avfall som omfattas av den kommunala handeringen av kommunalt avfall. Undantagsvist svarar fastighetsinnehavaren för anskaffningen av sopkärl för energiavfall till och med 18.7.2025.</i></p> <p><i>De sopkärl som används på fastigheterna ersätts av Ab Ekorosk Oy först när de inte längre kan användas på grund av dåligt skick eller om sopkärl inte uppfyller de ovan nämnda villkor som fastställts för insamlingsutrustningen. Det kommunala avfallsverket bedömer behovet av att ersätta insamlingsutrustningen. Undantag för sopkärl för energiavfall till och med 18.7.2025.</i></p> <p><i>Sopkärl ska passa för avfallsslaget i fråga och storleken motsvara den avfallsmängd som uppkommer på fastigheten.</i></p> <p><i>Sopkärlen ska dimensioneras så att de inte blir så fulla att de inte kan stängas före följande tömning. Det är inte tillåtet att använda sopkärl som är för stora i förhållande till behovet, i syfte att förlänga tiden mellan de normala tömningarna.</i></p> <p><i>Inom fastighetsvis avfallstransport kan man använda</i></p> <ol style="list-style-type: none"><li><i>manuellt flyttbara lockförsedda sopkärl med handtag och hjul som passar för maskinell lastning och tvättning (och som följer standarderna SFS-EN 840-1, SFS-EN 840-2, SFS-EN 840-3 och SFS-EN 840-4 som var i kraft [17.4.2020]);</i></li><li><i>lockförsedda avfallsbehållare som töms maskinellt i en sopbil på fastigheten, dock inte snabbcontainrar;</i></li><li><i>växelflaksbehållare i vilka avfallet transporteras till mottagnings- eller</i></li></ol>

Besöksadress/Käyntiosoite: Skolgatan 25-27 C, J:stad/Koulukatu 25-27 C, P:saari



**ÖSTERBOTTENS AVFALLSNÄMND**  
**POHJANMAAN JÄTELAUTAKUNTA**  
PB/PL 41, 68601 JAKOBSTAD/PIETARSAARI

<p>godkänna att också andra sopkärl används på enskilda fastigheter, om det inte medför fara eller skada för miljön eller äventyrar arbetssäkerheten.</p>	<p>behandlingsplatsen;</p> <p>4. underjordsbehållare som töms maskinellt i en sopbil på fastigheten;</p> <p>5. övriga sopkärl som passar för tillfällig insamling av exceptionella avfallsföremål eller stora avfallsmängder.</p> <p>Inom fastighetsvis avfallstransport får följande inte användas:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Ställningar för sopsäckar;</li><li>2. Snabbcontrainrar.</li></ol> <p>Inom avfallstransport som fastighetsinnehavaren ordnar och inom avfallshantering för näringsverksamhet kan Ab Ekorosk Oy godkänna att också andra sopkärl används på enskilda fastigheter, om det inte medför fara eller skada för miljön eller äventyrar arbetssäkerheten.</p>
<p><b>23 § Märkning av sopkärl</b> På sopkärls lock och/eller främre vägg ska fästas en tillräckligt stor märkning med uppgifter om vilket slag av avfall som får sättas i kärlet. Avfallsslaget anges med de beteckningar som används i dessa avfallshanteringsföreskrifter.</p> <p>På sopkärl ska anges kontaktinformation till den som ansvarar för tömningen av sopkärl och vem som ordnar behandlingen av avfallet. På sopkärl som inte finns i omedelbart närhet till fastigheten ska dessutom kontaktinformation till den som äger sopkärl anges.</p>	<p><b>23 § Märkning av sopkärl</b> Det kommunala avfallsverket Ab Ekorosk Oy eller Transportföretaget som tömmer fastighetens sopkärl märker sopkärlen i enlighet med avfallsförordningen, med en tydlig märkning på sopkärls lock eller främre vägg som anger vilken typ av avfall som ska sättas i kärlet, samt kontaktuppgifter till den som ansvarar för insamlingen och ser till att sorteringsanvisningarna finns angivna på kärlet eller i dess omedelbara närhet i enlighet med avfallsförordningen.</p>
<p><b>25 § Tömningsintervall för sopkärl</b> Inom fastighetsvis avfallstransport ska sopkärlen tömmas vid behov så att sopkärlen inte orsakar luktolägenheter eller andra olägenheter exempelvis för avfallstransporten. Följande normer gäller dock (tabell):</p> <p><i>Avfallsslag – Längsta tömningsintervall</i></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Bioavfall-2 veckor</li><li>• Energiavfall – 8 veckor<sup>1)</sup></li><li>• Energiavfall, om bioavfallet komposteras vid fastigheten -8 veckor<sup>2)</sup></li><li>• Bioavfall som samlas in i underjordsbehållare</li></ul>	<p><b>25 § Tömningsintervall för sopkärl</b> Inom fastighetsvis avfallstransport ska sopkärlen tömmas vid behov så att sopkärlen inte orsakar luktolägenheter eller andra olägenheter exempelvis för avfallstransporten.</p> <p>Minimikraven är dock följande (tabell):</p> <p><i>Avfallsslag – Längsta tömningsintervall</i></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Bioavfall-2 veckor<sup>1)</sup></li><li>• Energiavfall – 8 veckor<sup>2)</sup></li><li>• Bioavfall som samlas in i underjordsbehållare – 2 veckor</li><li>• Energiavfall som samlas in i</li></ul>

Besöksadress/Käyntiosoite: Skolgatan 25-27 C, J:stad/Koulukatu 25-27 C, P:saari



**ÖSTERBOTTENS AVFALLSNÄMND**  
**POHJANMAAN JÄTELAUTAKUNTA**  
PB/PL 41, 68601 JAKOBSTAD/PIETARSAARI

<p>– 2 veckor</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Energiavfall som samlas in i underjordsbehållare – 4 veckor</li><li>• Returkartong – 8 veckor</li><li>• Förpackningsplast – 4 veckor<sup>3)</sup></li></ul> <p><sup>1)</sup> Österbottens avfallsnämnd kan på basen av en skriftlig ansökan bevilja 1-6 personers hushåll 8 veckors tömningsintervall för energiavfallskärlet enligt villkoren för energiavfallskärlets minimistorlek som anges i 7 §.</p> <p><sup>2)</sup> Österbottens avfallsnämnd kan på basen av en skriftlig ansökan bevilja fastighetsinnehavare undantag från separat insamling av bioavfall, om vid fastigheten uppstår enbart energiavfall p.g.a. kompostering av bioavfallet</p> <p><sup>3)</sup> Vid separatinsamling av förpackningsplast ska matrester sköljas ur förpackningarna.</p> <p>Undantag från separat insamling av bioavfall förutsätter, att bioavfallet komposteras i en sluten, värmeisolerad samt för skadedjur oåtkomlig kompostbehållare.</p> <p>Den minsta kärvolymen för ett sopkärl i vilket insamlas energiavfall för två personers hushåll som beviljats 8 veckors tömningsintervall är 140 liter. Den minsta kärvolymen för ett sopkärl i vilket insamlas energiavfall för 3-4 personers hushåll som beviljats 8 veckors tömningsintervall är 240 liter. Den minsta kärvolymen för ett sopkärl i vilket insamlas energiavfall för 5-6 personers hushåll som beviljats 8 veckors tömningsintervall är 360 liter</p> <p>Fastighetsinnehavare för fastigheter var det uppstår engångsblöjor som energiavfall beviljas inte förlängd tömningsintervall för sopkärlet.</p> <p>Sopkärl på fritidsfastigheter som används året runt ska tömmas i enlighet med dessa avfalls- hanteringsföreskrifter.</p> <p>Sopkärl på fritidsfastigheter som används endast på sommaren ska tömmas på sommaren (vecka 18–40) i enlighet med dessa avfallshanteringsföreskrifter.</p> <p>Sopkärl för separat insamlat återvinnbart avfall ska</p>	<p>underjordsbehållare – 8 veckor</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Kartong- och pappersförpackningsavfall – 8 veckor</li><li>• Plastförpackningsavfall – 8 veckor<sup>3)</sup></li><li>• Metallförpackningsavfall och småmetall – 8 veckor<sup>3)</sup></li><li>• Glasförpackningsavfall – 8 veckor<sup>3)</sup></li></ul> <p><sup>1)</sup> Österbottens avfallsnämnd på basen av en skriftlig ansökan bevilja fastighetsinnehavaren undantag från separat insamling av bioavfall ifall bioavfallet komposteras på fastigheten i en sluten och värmeisolerad kompostbehållare.</p> <p><sup>2)</sup> Österbottens avfallsnämnd kan på basen av en skriftlig ansökan bevilja 1-6 personers hushåll 8 veckors tömningsintervall för energiavfallskärlet enligt villkoren för energiavfallskärlets minimistorlek som anges i 7 §.</p> <p><sup>3)</sup> Vid separatinsamling av förpackningsavfall ska matrester sköljas ur förpackningarna.</p> <p>Undantag från separat insamling av bioavfall förutsätter, att bioavfallet komposteras i en sluten, värmeisolerad samt för skadedjur oåtkomlig kompostbehållare.</p> <p>Den minsta kärvolymen för ett sopkärl i vilket insamlas energiavfall för två personers hushåll som beviljats 8 veckors tömningsintervall är 140 liter. Den minsta kärvolymen för ett sopkärl i vilket insamlas energiavfall för 3-4 personers hushåll som beviljats 8 veckors tömningsintervall är 240 liter. Den minsta kärvolymen för ett sopkärl i vilket insamlas energiavfall för 5-6 personers hushåll som beviljats 8 veckors tömningsintervall är 360 liter</p> <p>Ifall det på fastigheten uppstår engångsblöjor som energiavfall är tömningsintervallet för energiavfalls sopkärlet 2 veckor.</p> <p>Sopkärl på fritidsfastigheter som används året runt ska tömmas i enlighet med dessa avfalls- hanteringsföreskrifter.</p> <p>Sopkärl på fritidsfastigheter som används endast på sommaren ska tömmas på sommaren (vecka 18–40) i</p>
--	---

Besöksadress/Käyntiosoite: Skolgatan 25-27 C, J:stad/Koulukatu 25-27 C, P:saari



**ÖSTERBOTTENS AVFALLSNÄMND**  
**POHJANMAAN JÄTELAUTAKUNTA**  
PB/PL 41, 68601 JAKOBSTAD/PIETARSAARI

<p>tömmas så ofta att risken inte finns att man lägger återvinnbart avfall bland hushållsavfallet.</p>	<p>enlighet med dessa avfallshanteringsföreskrifter.</p> <p>Sopkärl för separat insamlat återvinnbart avfall ska tömmas så ofta att det inte uppstår en risk att folk lägger återvinnbart avfall bland bio- eller energiavfallet.</p>
<p><b>26 § Underhåll och rengöring</b> Utöver vad som bestäms om underhåll av sopkärl i 10 § i avfallsförordningen ska sopkärlen rengöras av kärlnnehavaren tillräckligt ofta så att insamlingen inte förorsakar någon fara för hälsan eller miljön. Sopkärlen ska rengöras minst en gång om året. Bioavfallsbehållare ska rengöras vid behov, men minst två gånger om året.</p>	<p><b>26 § Underhåll och rengöring</b> Sopkärlen ska vara i funktionsdugligt skick och de ska rengöras minst en gång om året. Bioavfallsbehållare ska rengöras vid behov, dock minst två gånger om året.</p> <p>Vid kommunalt anordnad avfallstransport ansvarar Ab Ekorosk Oy för skicket av de sopkärl som denne levererat till fastigheten. Fastighetsinnehavaren svarar för rengöringen av sopkärlen som Ab Ekorosk Oy levererat.</p> <p>Om fastighetsinnehavaren använder andra sopkärl än Ab Ekorosk Oy:s, ska fastighetsinnehavaren se till att sopkärlen är i skick och rengörs.</p>
	<p><b>27 § Föreskrifter om placering av sopkärl 5 mom. (ny föreskrift)</b> Om sopkärlens rutt har en lutning som överstiger 1:5 eller om det finns trösklar, trappor eller andra fysiska hinder på rutten och detta utgör en arbets säkerhetsrisk för den som tömmer sopkärlen, ska fastighetsinnehavaren se till att det finns anordningar eller konstruktioner som gör det lättare att flytta sopkärlen.</p>
<p><b>31 § Transport 1-3 mom.</b> Avfall ska transporteras i en sådan behållare eller vara så övertäckt att avfall under transporten inte kan spridas i omgivningen och inte medför någon olycksrisk.</p> <p>Vid transport av dammande, lätt, smått eller flytande avfall ska man försäkra sig om att behållaren är tät.</p> <p>Avfallstransportören ansvarar för att avfall inte sprids i omgivningen under transporten.</p>	<p><b>31 § Transport 1-2 mom.</b> Avfallstransportören ansvarar för att avfall inte sprids i omgivningen under transporten.</p> <p>Transportsättet eller transportredskapen får inte försämra återvinningsbarheten för avfallsfraktioner som samlas in separat.</p>
<p><b>32 § Transportregister och lämnande av uppgifter</b></p>	<p><b>32 § Transportregister och lämnande av uppgifter</b></p>

Besöksadress/Käyntiosoite: Skolgatan 25-27 C, J:stad/Koulukatu 25-27 C, P:saari



**ÖSTERBOTTENS AVFALLSNÄMND**  
**POHJANMAAN JÄTELAUTAKUNTA**  
PB/PL 41, 68601 JAKOBSTAD/PIETARSAARI

<p><i>Avfallstransportören ska lämna uppgifter till Österbottens avfallsnämnd om sopkärlstömningarna per fastighet och avfallstyp när det gäller avfall som transporteras inom fastighetsvis avfallstransport. Uppgifterna ska lämnas till Österbottens avfallsnämnd minst en gång per år eller enligt ett tidsschema som myndigheten kräver. I 26 § i avfallsförordningen bestäms om innehållet i de uppgifter som ska lämnas.</i></p> <p><i>Uppgifterna ska lämnas i en form som kan bearbetas elektroniskt.</i></p> <p><i>Österbottens avfallsnämnd upprätthåller ett transportregister dit de ovan nämnda uppgifterna förs så snart de lämnats in.</i></p>	<p><i>Avfallstransportören ska lämna uppdaterade uppgifter Österbottens avfallsnämnd om sopkärlstömningarna per fastighet och avfallstyp för avfall som transporteras inom fastighetsvis avfallstransport i enlighet med 39 § i avfallslagen och 42 § i avfallsförordningen. Uppgifterna ska lämnas Österbottens avfallsnämnd minst en gång per kvartal i redigerbar elektronisk form eller enligt ett tidsschema som myndigheten kräver.</i></p> <p><i>Uppgifterna ska lämnas i en form som kan bearbetas med ett textbehandlings- eller kalkyleringsprogram. Uppgifterna ska kunna bearbetas utan tilläggsprogram eller kodningsverktyg.</i></p> <p><i>Ab Ekorosk Oy kan i egenskap av beställare av fastighetsvis avfallstransport avtala med avfallstransportörerna om lämnande av transportuppgifter för fastighetsvis avfallstransport så att Ab Ekorosk Oy minst en gång i kvartalet lämnar in transportuppgifterna till avfallshanteringsmyndigheten elektroniskt på det sätt som överenskommit med avfallshanteringsmyndigheten.</i></p> <p><i>Österbottens avfallsnämnd förvaltar ett transportregister där de ovan nämnda uppgifterna sparas så snart de lämnats in.</i></p>
	<p><b>§ 35 Underhåll av slamavskiljare och slutna tankar samt tillgänglighet (nya föreskrifter)</b> <i>Fastighetens ägare eller någon annan innehavare av fastigheten ska se till att fastighetens slambehållare och konstruktionerna i anslutning till dem är hela, säkra och lämpliga för sitt ändamål. Slamutrymmet ska till sin konstruktion och skick vara sådant att marksubstanser inte kommer in i tömningsfordonet i samband med tömningen.</i></p> <p><i>Fastighetsinnehavaren ska ge den som tömmer slambehållaren de anvisningar som behövs för att tömningen ska kunna utföras.</i></p> <p><i>Fastighetsinnehavaren ansvarar för att passagen till slambehållarna är tillgänglig och säker.</i></p> <p><i>Tömningsfordon i allmänt bruk ska vid tömningen kunna nå slambehållaren på 30 meters avstånd.</i></p>

Besöksadress/Käyntiosoite: Skolgatan 25-27 C, J:stad/Koulukatu 25-27 C, P:saari

TEL/PUH: 06-786 3737  
E-post: [fornamn.efternamn@ekoso.fi](mailto:fornamn.efternamn@ekoso.fi)  
Sähköposti: [etunimi.sukunimi@ekoso.fi](mailto:etunimi.sukunimi@ekoso.fi)



	<p><i>Slamutrymmets läge ska inför tömningen vara tydligt utmärkt och locken på behållarna ska vara synliga.</i></p> <p><i>Locken på slambehållare ska kunna öppnas manuellt eller med manuellt verktyg av den person som utför tömningen utan att arbetssäkerheten äventyras. Den som utför tömningen ska stänga locket omsorgsfullt. Fastighetsinnehavaren ansvarar för övriga åtgärder efter att slambehållaren tömts, så som eventuell låsning av slambehållaren.</i></p> <p><i>På en fastighet som saknar vägförbindelse ska i övrigt användas ett avloppsvattensystem där slambehållaren töms på egen hand i enlighet med tillverkarens bruks- och underhållsanvisningar. Slammet som avlägsnats från behållarna behandlas självständigt i enlighet med § 18 och § 36 i dessa avfallshanteringsföreskrifter.</i></p>
<p><b>§ 36 Egen behandling av slam</b> <i>Egen behandling av slam är förbjuden utom i följande situationer som ingår i denna paragraf. Egen behandling av avloppsslam ska alltid anmälas skriftligt på förhand till Österbottens avfallsnämnd.</i></p> <p><i>Slam som uppkommer vid eget boende får i behandlad form spridas som gödsel på egen åker eller en åker som är i ens besittning. Slam ska alltid behandlas genom kalkstabilisering eller på något annat sätt som Livsmedelssäkerhetsverket (Evira) och miljöförmyndigheten godkänner. När slam behandlas och sprids på åkern ska lagen om gödselproduktion (539/2006), nitratförordningen (931/2000) och Jord- och skogsbruksministeriets förordning om gödselproduktion (24/2011) följas.</i></p> <p><i>Avfallsinnehavaren får överlåta avloppsslam som uppkommer vid boende för behandling på en grannfastighet eller någon annan fastighet i närheten. Den som tar emot avfallet, dvs. den som utövar gemensam behandling, kan behandla slam som uppkommer vid boende från sammanlagt högst fyra fastigheter och sprida ut det som gödsel på åkern på samma villkor som när det gäller slam från egen verksamhet. Den som tar emot, behandlar och utnyttjar slam ska alltid anmäla saken till Österbottens avfallsnämnd. Av anmälan ska framgå kontaktinformation till den person som ansvarar för behandlingen och utnyttjandet samt uppgifter om de fastigheter som slammet härstammar från.</i></p> <p><i>Flytande slam från minireningsverk eller andra</i></p>	<p><b>§ 36 Egen behandling av slam</b> <i>Egen behandling av slam är förbjuden utom i följande situationer som ingår i denna paragraf. Egen behandling av avloppsslam ska alltid anmälas skriftligt på förhand till Österbottens avfallsnämnd.</i></p> <p><i>Slam som uppkommer vid eget boende får i behandlad form spridas som gödsel på egen åker eller en åker som är i ens besittning. Slam ska alltid behandlas så att det blir hygieniskt genom kalkstabilisering eller på något annat sätt som Livsmedelsverket och miljöförmyndigheten godkänner. När slam behandlas och sprids på åkern ska lagen om gödselproduktion (539/2006), nitratförordningen (1250/2014) och Jord- och skogsbruksministeriets förordning om gödselproduktion (24/2011) följas.</i></p> <p><i>En avfallsinnehavare som är verksam som jordbrukare får ta emot slam från boende från sammanlagt högst fyra (4) grannfastigheter eller andra närliggande fastigheter och sprida slam i gödslings syfte på samma villkor som för slam som uppstår i den egna verksamheten. Den som tar emot, behandlar och utnyttjar slam ska alltid anmäla saken till Österbottens avfallsnämnd.</i></p> <p><i>Anmälan om användning av slam för gödslingsändamål ska innehålla kontaktuppgifter till den person som ansvarar för behandlingen och återvinningen, uppgifter om fastigheterna vars slam återvinns och uppgifter om behandlingsmetoden och spridningsområdet för slammet. Anmälan ska göras när verksamheten inleds och när det sker en</i></p>

Besöksadress/Käyntiosoite: Skolgatan 25-27 C, J:stad/Koulukatu 25-27 C, P:saari





**ÖSTERBOTTENS AVFALLSNÄMND**  
**POHJANMAAN JÄTELAUTAKUNTA**  
PB/PL 41, 68601 JAKOBSTAD/PIETARSAARI

<p><i>liknande system samt slam från slamavskiljare för gråvatten får komposteras på fastigheten undantagsvis, om Österbottens avfallsnämnd godkänt fastighetsinnehavarens anmälan om detta. Undantag kan göras från avfallshanteringsföreskrifterna om den uppkomna mängden slam är liten och behandlingen av slammet på fastigheten inte medför fara eller skada för miljön eller hälsan (och miljöförmyndigheten förordar beviljande av tillstånd).</i></p> <p><i>Om överskottsslammet som uppkommer i minireningsverk är i fast form och mängden är liten eller i minireningsverket används slampåsar kan det komposteras på fastigheten i enlighet med 18 §.</i></p> <p><i>Slammängden anses vara liten om den är mindre än 20 liter per tömningsgång och mindre än 50 liter per år. Dessa angivna gränser gäller dock inte för minireningsverk med slampåsar.</i></p> <p><i>Avfall från torrtoaletter ska i enlighet med 18 § komposteras på fastigheten eller föras av en i avfallshanteringsregistret godkänd avfallstransportör till en plats som Ab Ekorosk Oy anvisar. Kontaktuppgifter till avfallstransportörer som är godkända i avfallshanteringsregistret upprätthålls på adressen <a href="http://www.ekorosk.fi">www.ekorosk.fi</a>.</i></p> <p><i>Massor från fosforreningsbrunnar kan komposteras på fastigheten i enlighet med 18 § eller utnyttjas som näring på åkern.</i></p> <p><i>Avloppsslam eller avloppsvatten från sedimenteringsbrunnar, minireningsverk, slutna tankar och liknande får inte spridas ut i skogen eller någon annanstans i terrängen.</i></p>	<p><i>förändring i de uppgifter som ska anmälas, dock minst vart fjärde år.</i></p> <p><i>Slammet från en slambehållare eller ett från ett minireningsverk eller någon annan motsvarande behandlingsanläggning kan komposteras på fastigheten i enlighet med 18 § i dessa avfallshanteringsföreskrifter, om fastigheten inte har tillgång till rinnande vatten eller om mängden slam som bildas är liten och det är i fast form och behandlingen av slammet på fastigheten inte medför fara eller olägenhet för miljön eller hälsan.</i></p> <p><i>Slammängden anses vara liten om den är mindre än 20 liter per tömningsgång och mindre än 50 liter per år.</i></p> <p><i>Utöver slam som uppkommer på den egna fastigheten kan också slam som uppkommer på grannfastigheten eller på någon annan fastighet i närheten tas till behandling, om de ovan nämnda förutsättningarna uppfylls i fråga om mängden slam som komposteras och slammets beskaffenhet.</i></p> <p><i>En anmälan om egen behandling av slam genom kompostering ska lämnas in till Österbottens avfallsnämnd. Anmälan görs av den som behandlar avfallet och den kan gälla i högst 4 år. Därefter ska den som behandlar avfallet förnya anmälan, om denne fortsätter behandlingen av slammet genom kompostering. Anmälan ska innehålla kontaktuppgifter till den person som ansvarar för behandlingen och återvinningen, uppgifter om eventuella andra fastigheter vars slam återvinns och uppgifter om slammets mängd, beskaffenhet och behandlingsmetod samt om återvinnings sättet.</i></p> <p><i>Massor från fosforreningsbrunnar kan komposteras på fastigheten i enlighet med 18 § eller utnyttjas som näring på åkern.</i></p> <p><i>Avloppsslam eller avloppsvatten från sedimenteringsbrunnar, minireningsverk, slutna tankar och liknande får inte spridas ut i skogen eller någon annanstans i terrängen.</i></p>
<p><b>46 § Avfallshanteringsföreskrifterna träder i kraft</b> <i>Dessa avfallshanteringsföreskrifter träder i kraft</i></p>	<p><b>46 § Avfallshanteringsföreskrifterna träder i kraft</b> <i>Dessa avfallshanteringsföreskrifter träder i kraft</i></p>

Besöksadress/Käyntiosoite: Skolgatan 25-27 C, J:stad/Koulukatu 25-27 C, P:saari

TEL/PUH: 06-786 3737  
E-post: [fornamn.efternamn@ekoso.fi](mailto:fornamn.efternamn@ekoso.fi)  
Sähköposti: [etunimi.sukunimi@ekoso.fi](mailto:etunimi.sukunimi@ekoso.fi)



**ÖSTERBOTTENS AVFALLSNÄMND**  
**POHJANMAAN JÄTELAUTAKUNTA**  
PB/PL 41, 68601 JAKOBSTAD/PIETARSAARI

<p>1.1.2019 och de upphäver:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>avfallshanteringsföreskrifterna som trädde i kraft 1.10.2018</li></ul> <p>Ändringarna till 19 § 2 och 5 momenten träder i kraft 1.1.2020.</p> <p>Ändringarna till 7 § 4 mom, 13 §, 25 § 3 mom. träder ikraft 1.1.2023</p>	<p>1.6.2023 och de upphäver:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>avfallshanteringsföreskrifterna som trädde i kraft 1.1.2019</li></ul>
	<p><b>47 § Övergångsbestämmelser</b></p> <p>Separat insamling av avfall enligt 16 och 17 § ska ordnas enligt följande på fastigheten:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>Glas-, plast, metall-, kartong- och pappersförpackningar samt småmetall fr.o.m. 1.7.2023.</li></ul> <p>Övergångsbestämmelser som gäller fastighetsvis avfallstransport:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>Ab Ekorosk Oy ordnar fr.o.m. 19.7.2023 avfallstransporterna för separat insamlat bioavfall.</li><li>Ab Ekorosk Oy ordnar fr.o.m. 1.7.2023 avfallstransporterna för separat insamlat glas-, plast, metall-, kartong- och pappersförpackningar samt småmetall för fastigheter med minst 5 bostadslägenheter samt för de fastigheter som ansluter fastigheten frivilligt till den av kommunen anordnade avfallstransporten för insamling av de återvinnbara avfallsslagen.</li><li>Ab Ekorosk Oy ordnar fr.o.m. 19.7.2025 avfallstransporterna för separat insamlat energiavfall.</li></ul>

Besöksadress/Käyntiosoite: Skolgatan 25-27 C, J:stad/Koulukatu 25-27 C, P:saari

TEL/PUH: 06-786 3737  
E-post: [fornamn.efternamn@ekoso.fi](mailto:fornamn.efternamn@ekoso.fi)  
Sähköposti: [etunimi.sukunimi@ekoso.fi](mailto:etunimi.sukunimi@ekoso.fi)